

NOTA DINAS
NOMOR 33/IJ-IND.3/PR/X/2024

Yth. : Inspektur Jenderal
Dari : Inspektur II
Hal : Laporan PP3E Triwulan III Tahun 2024
Lampiran : 1 Berkas
Tanggal : 9 Oktober 2024

Sehubungan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan dan Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 150/M-IND/PER/12/2011 tentang Pedoman Penyusunan Dokumen Akuntabilitas Instansi Pemerintah di Lingkungan Kementerian Perindustrian, bersama ini kami lampirkan Laporan PP 39 Triwulan III Inspektorat II Inspektorat Jenderal (Juli ed September) Tahun 2024.

Demikian kami sampaikan, atas arahan Bapak Inspektur Jenderal kami ucapkan terima kasih.

Inspektur II,


Winky Angga Priatna

Penyusunan :

Sekretaris Inspektorat Jenderal



**Kementerian
Perindustrian**
REPUBLIK INDONESIA

INSPEKTORAT II

**LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PELAKSANAAN RENCANA PEMBANGUNAN
INSPEKTORAT II**

TRIWULAN III

TAHUN 2024

**INSPEKTORAT JENDERAL
KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN**
JAKARTA, October 2024

KATA PENGANTAR

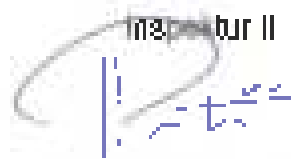
Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Inspektorat II Triwulan III Tahun 2024 disusun berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 39 tahun 2008 tentang Tata Cara Pengendalian dan evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan, dan Peraturan Menteri Perencanaan Republik Indonesia Nomor 15/MU-IMP/2014 tentang Pedoman Penyusunan Dokumen Akuntabilitas Instansi Pemerintah di Lingkungan Kementerian Perindustrian.

Laporan ini disusun sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan Inspektorat II Inspektorat Jenderal pada Triwulan III Tahun 2024. Pada laporan ini terdapat informasi atas capaian kinerja Inspektorat II selama Triwulan III, sebagai pengendalian dan perbaikan pelaksanaan kegiatan ke depannya.

Pada kesempatan ini, kami sampaikan terima kasih kepada seluruh pejabat dan pelaksana di lingkungan Inspektorat I yang telah saling mendukung dan bekerja keras sehingga tugas dan fungsi Inspektorat II dapat terlaksana dengan baik.

Setoga laporan ini bermanfaat dan dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi bagi perbaikan pelaksanaan kegiatan dan capaian kinerja Inspektorat II, dalam mendukung pencapaian sasaran kinerja kegiatan pengawas Inspektorat Jenderal.

Jakarta, Oktober 2024

Inspektorat II


Winoy Angga Pratna

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Output Keluaran Inspektorat II Tahun Anggaran 2024	3
Tabel 2 Kegiatan Pengawasan Inspektorat II Tahun 2024.....	5
Tabel 3 Alokasi anggaran dan aktivitas Inspektorat II Tahun 2024	7
Tabel 4 Perjanjian Kinerja Inspektorat II Tahun 2024.....	8
Tabel 5 Realisasi Kegiatan Fisik dan Keuangan Aplikasi PP39	11
Tabel 6 Realisasi Kegiatan Fisik dan Keuangan Aplikasi Sastd.....	11
Tabel 7 Target Capaian Output Inspektorat II.....	15
Tabel 8 Realisasi Perkembangan Perjanjian kinerja.....	16

BAB I

PENDAHULUAN

A. TUGAS DAN FUNGSI

Inspektorat Jenderal Kementerian Perindustrian sebagai unit kerja pengawasan internal memiliki peran mendorong pencapaian tujuan dan efektivitas pelaksanaan tugas tugas organisasi serta mencegah sedini mungkin terjadinya penyimpangan, pelanggaran, dan penyelewengan dari unit unit kerja di lingkungan Kementerian Perindustrian.

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 3 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perindustrian, Inspektorat II mempunyai tugas melaksanakan pengawasan internal terhadap kinerja dan ketertangan melalui audit, review, evaluasi, pemantauan dan kegiatan pengawasan lainnya, pengawasan untuk tujuan tertentu atas pengurusan Menteri, serta penyusunan laporan hasil pengawasan Direktorat Jenderal Industri Logam, Mesin, Alat Transportasi, dan Elektronika, Direktorat Jenderal Industri Kecil Menengah dan Aneka, dan Unit Pelaksana Teknis di lingkungan Direktorat Jenderal Industri Kecil Menengah dan Aneka.

Dalam menyelenggarakan tugas tersebut Inspektorat II mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Penyusunan rencana dan program pengawasan internal;
2. Pelaksanaan pengawasan internal terhadap kinerja dan ketertangan melalui audit, review, evaluasi, pemantauan dan kegiatan pengawasan lainnya;
3. Pengawasan untuk tujuan tertentu atas pengurusan Menteri;
4. Penyusunan laporan hasil pengawasan, dan
5. Pelaksanaan rencana, program, anggaran, evaluasi dan pelaksanaan, pengendalian tindak lanjut hasil pengawasan, tata usaha, rumah tangga dan manajemen Kinerja Inspektorat II.

B. LATAR BELAKANG PROGRAM/KEGIATAN

Dalam rangka pencapaian tujuan dan fungsi pengawasan dapat terselenggara dengan baik, Inspektorat II telah disusun program/kegiatan tahun 2024 dengan didasarkan pada urut dan kaitan pelaksanaan program

Inspektorat Jenderal dalam tahun 2024 yang telah ditetapkan. Pada tahun 2024, Inspektorat II melakukan kegiatan guna pencapaian target dari sasaran strategis tahun 2024 dan menunjang program Inspektorat Jenderal.

Arah kebijakan pelaksanaan kegiatan Inspektorat Jenderal dalam tahun 2024 adalah :

- a. Optimalisasi peran pengawasan yang dilaksanakan oleh Inspektorat Jenderal dengan berbagai cara pembinaan, dimana Inspektorat Jenderal tidak hanya melaksanakan fungsi pemeriksaan, tetapi juga sebagai *Counseling Partner* (Mitra Kerja).
- b. Peningkatan kualitas sumber daya manusia pengawasan yang cerdas dan profesional sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan.
- c. Penyempurnaan sistem dan prosedur dalam pengawasan dalam upaya mewujudkan ketastan, keterbacaan, efisiensi, efektivitas dan ekonomis dalam pelaksanaan tugas.

Sedangkan kebijakan pelaksanaan kegiatan yang akan dilaksanakan Inspektorat II adalah sebagai berikut :

- a. Melaksanakan pengawasan berbasis kinerja dengan mengedepankan aspek pembinaan kepada seluruh satuan kerja dalam rangka menjamin tercapainya program dan sasaran kinerja audit;
- b. Meningkatkan peran pengawasan dan pengendalian dalam pelaksanaan program dan anggaran, pemantauan serta pengembangan inovasi;
- c. Mewujudkan sistem kelembagaan dan ketatalaksanaan yang bersih, efisien, efektif, transparan, profesional dan akuntabel;
- d. Meningkatkan profesional aparat pengawasan;
- e. Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana;
- f. Meningkatkan koordinasi internal dan eksternal;
- g. Menerapkan audit berbasis risiko.

Program Inspektorat Jenderal adalah "Program Jukung Manajemen Kementerian Perindustrian". Kegiatan Inspektorat II adalah "Peningkatan Pengawasan dan Akuntabilitas Pelaksanaan Program Pengembangan Industri rakupan tugas Inspektorat II", dengan output pada Tahun 2024 antara lain sebagai berikut :

Tabel 1. Output Kinerja Inspektorat II tahun 2024

NO	PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	KET
001	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	1 Dokumen	
002	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	5 Dokumen	
003	Layanan Audit Internal	28 Laporan	

C. STRUKTUR ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 8 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perindustrian, Organisasi Inspektorat II dipimpin oleh Inspektur II yang merupakan Pejabat Eselon II. Inspektorat II membawahi:

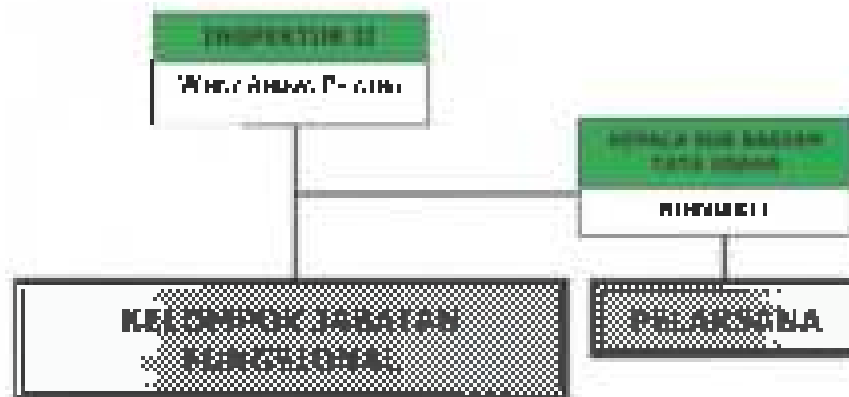
1. Subbagian Tata Usaha

Subbagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan urusan rencana, program, anggaran, evaluasi dan pelaporan, pelaksanaan tindak lanjut hasil pengawasan, tata usaha, rumah tangga, dan manajemen kinerja Inspektorat II.

2. Kelompok Jabatan Fungsional Auditor.

Jabatan Fungsional Auditor mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jabatan fungsional auditor masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kelompok jabatan fungsional auditor terdiri atas Auditor Utama (sebagai koordinator), Auditor Madya, Auditor Muda, dan Auditor Pertama.

Pada Triwulan III tahun 2024 ini, Inspektorat II memiliki total pegawai sebanyak 17 orang ASN dengan rincian 1 (satu) orang Inspektur, 1 (satu) orang Kepala Subbagian Tata Usaha, 14 (Empat belas) orang Auditor, 1 (satu) orang Pelaksana, serta dibantu oleh 2 orang PPNPN.



BAB II

RENCANA PROGRAM/KEGIATAN

A. PROGRAM/KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2024

Guna menunjang Program Pengawasan dan Peningkatan Akuntabilitas Aparatur di Inspektorat Jenderal Kementerian Perindustrian, Inspektorat II Melaksanakan kegiatan : Pengawasan Efektivitas Efisiensi, dan Akuntabilitas Pelaksanaan Program/Kegiatan Kementerian Perindustrian Cakupan Tugas Inspektorat II', dengan kegiatan sebagai berikut:

Tabel.2 Kegiatan Pengawasan Inspektorat I Tahun 2024

NO	PROGRAM / KEGIATAN	TARGET	KETERANGAN
1	Audit	5	➤ Laporan Hasil Audit Direktorat Jenderal ILMATE dan Laporan Hasil Audit Direktorat Jenderal IKMA ➤ Laporan Kompleks Audit Dana Dekonsentrasi ➤ Laporan Hasil Audit BPPII Sidoarjo ➤ Laporan Hasil Audit Dengan Tujuan Tertentu
2	Revisi	12	➤ Revisi Laporan Keuangan / BMN (2 Semester) pada Dijen II MATE , Dijen IKMA dan BPPII Sidoarjo ➤ Revisi PIPK pada Dijen ILMATE , Dijen IKMA dan BPPII Sidoarjo ➤ Revisi Rencana Kerja dan Anggaran Dijen II MATE, Dijen IKMA dan BPPII Sidoarjo ➤ Revisi RK BMN

NO	PROGRAM / KEGIATAN	TARGET	KETERANGAN
3	Monitoring dan Evaluasi	4	➤ Laporan Monitoring dan Evaluasi SAK 2 Eselon I dan Eselon II Direktorat Jenderal IKMA dan UMATE ➤ Monitoring dan Evaluasi Program Restrukturisasi Mesin/Peralatan Industri Kecil dan Menengah (IKM); ➤ Monitoring dan Evaluasi Program Bantuan Mesin dan Peralatan pada Dijen II UMATE dan Dijen IKMA
4	Konsultasi dan Pengawasan	2	➤ Konsultasi dan Pengawasan pada Dijen IKMA dan Dijen UMATE
5	Index Kinerja Hasil Pengawasan	3	➤ Laporan TLHP Direktorat Jenderal IKMA ➤ Laporan TLHP Direktorat Jenderal UMATE ➤ Laporan TLHP Internal Inspektorat II
6	Manajemen Perencanaan dan Anggaran	4	➤ Penyusunan Program Kerja dan Anggaran Inspektorat I tahun 2024 ➤ Penyusunan Rencana POA dan Rencana Perbaikan Data Inspektorat II
7	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	5	➤ Penyusunan Laporan Situasi Kinerja Triwulanan (Laporan PP 35) ➤ Penyusunan LAKIP Inspektorat II Tahun 2023.

Inspektorat II pada tahun 2024 melaksanakan Kegiatan 'Pengawasan Efektivitas, Efisiensi dan Akuntabilitas Pelaksanaan Program/Kegiatan Kementerian Perindustrian Cakupan Tugas Inspektorat II' dengan anggaran sebesar Rp3.450.000.000,-. Pada bulan Januari tahun 2024 dalam rangka Automatic Adjustment Belanja Kementerian Perindustrian Tahun 2024 Anggaran Inspektorat II diblokir sebesar Rp350.000.000,- sehingga Anggaran Efektif Inspektorat II menjadi sebesar Rp3.100.000.000,- yang terdiri dari Layanan Perencanaan dan Penganggaran, Layanan Pemantauan dan Evaluasi,

dan Layanan Audit Internal Inspektorat II. Alokasi anggaran kegiatan tersebut terdiri dari:

Tabel 3. Alokasi Anggaran dan Aktivitas Inspektorat II Tahun Anggaran 2024

Kode	Uraian	Vol	Pagu Awal (Rp)	Pagu Revisi (Rp)
1842	Pengawasan Efektivitas, Efisiensi, dan Akuntabilitas Pelaksanaan Program/Kegiatan Kementerian Perindustrian Cakupan Tugas Inspektorat II		3.450.000.000	3.100.000.000
1842.EBD .652	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	1 Laporan	10.928.000	10.928.000
651	Penyusunan Program Kerja dan Anggaran		10.928.000	10.928.000
A	Penyusunan Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran Inspektorat II		10.928.000	10.928.000
1842.EBD 553	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	5 Laporan	87.840.000	87.840.000
551	Penyusunan Dokumen Evaluasi dan Akuntabilitas Inspektorat I		87.840.000	87.840.000
A	Penyusunan Dokumen Evaluasi dan Akuntabilitas Pelaksanaan Program/Kegiatan Inspektorat I: Triwulan dan Tahunan		87.840.000	87.840.000
1842.EBD 955	Layanan Audit Internal	28 Laporan	2.332.532.000	2.982.532.000
951	Audit Program dan Kegiatan Pada Sektor Cakupan Tugas Inspektorat II		1.388.793.000	935.845.000
A	Audit Kinerja pada Program Penumbuhan dan Pengembangan Industri Logam, Mesin, Alat Transportasi, dan Elektronika		121.515.000	4.425.000
B	Audit Kinerja pada Program Pengembangan dan Penumbuhan Industri Kecil, Menengah dan Anak dan BPIPI Sidoarjo		181.498.000	58.292.000
C	Audit Pengelolaan Dana Dekonsentrasi PIKM Pada Dinas Perindustrian Provinsi		1.016.005.000	839.960.000
D	Audit Dengan Tujuan Tertentu Pada Sektor Cakupan Tugas Inspektorat II		88.979.000	2.984.000
952	Revisi Pada Sektor Cakupan Tugas Inspektorat II		139.769.000	125.738.000
A	Revisi Laporan Keuangan dan Rerang Mlik Negara		81.000.000	84.919.000
B	Revisi Pengendalian Internal Atas Laporan Keuangan		31.067.000	22.867.000
C	Revisi Rencana Kebutuhan Rerang Mlik Negara		5.628.000	3.628.000
D	Revisi Rencana Kerja Anggaran		19.728.000	8.628.000
953	Monitoring dan Evaluasi pada Satuan Kerja Cakupan Tugas Inspektorat II		663.222.000	678.935.000

Kode	Uraian	Vol	Pagu Awal (Rp)	Pagu Revisi (Rp)
A	Evaluasi dan Penilaian Sistem Akuntabilitas Kinerja Internal Pemerintah		5.925.000	5.915.000
B	Monitoring dan evaluasi Program Restrukturisasi ManiaPeralatan Insan Keadilan Menengah (KIM)		420.040.000	320.320.000
C	Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Kemandirian Bermodal Lendak Berbasis Sektor (KIMH) pada Sektor I MATF		428.678.000	345.835.000
Q54	Consulting dan Pengawasan Pasa Sektor Cakupan Tugas Inspektorat II		834.254.000	763.732.000
A	Pengawasan Kegiatan Prindhas Kementerian dan Nasional pada Direktorat Jenderal KMA		734.492.000	633.384.000
B	Pengawasan Program dan Kegiatan Penulisan Ekonomi Nasional Cijar Direktorat Jenderal MATF		212.532.000	136.488.000
C	Konsultasi dan Pemeliharaan Dalam Rangka Peningkatan Peran Pengawasan Inspektorat II		437.233.000	437.542.000
Q56	Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat I		53.494.000	7.421.000
A	Pengawasan Tindak Lanjut I hasil Pengawasan		53.494.000	7.421.000

B. SASARAN PROGRAM/KEGIATAN DAN INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN.

Sasaran dan Indikator Kinerja yang dilaksanakan Inspektorat II pada tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel 4. Pejarjian Kinerja TA 2024

NO.	SASARAN PROGRAM	Kode	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SATUAN
PERSPEKTIF PEMANGKU KEPENTINGAN					
1	Terwujudnya Efektifitas dan Efisiensi Pelaksanaan Program Kementerian Perindustrian	SK 1	Batas toleransi jumlah material pengawasan eksternal pada satuan kerja cakupan tugas Inspektorat II	0,2	Persen
			Pengawasan masyarakat yang dilacaklanjuti Inspektorat II	100	Persen
			Rekomendasi hasil pengawasan internal yang ditindaklanjuti Inspektorat II	82,2	Persen
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik	SK 2	Indeks skor radar manajemen risiko (MRI) Kementerian Perindustrian	3,00	Indeks

NO	SASARAN PROGRAM	KODE	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SATUAN
PERSPEKTIF PROSES BISNIS INTERNAL					
3	Terwujudnya Pengawasan Internal yang Efektif	SK 3	Tingkat kepuasan pelanggan Inspektorat II	80	Persen
			Penerapan teknik audit berbasis komputer (TADK)	80	Persen
4	Meningkatkan Pemanfaatan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri	SK 4	Persentase nilai tambah penggunaan produk dalam negeri dalam penyelesaian barang dan jasa di Inspektorat II (IKU)	90	Persen
PERSPEKTIF KELEMBAGAAN					
5	Terwujudnya Sistem Manajemen Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	SK 5	Tingkat kesesuaian pelaksanaan pengawasan dengan HKP I	100	Persen
			Tingkat Kesesuaian penugasan SDM pengawas sesuai dengan peruntukannya	100	Persen

BAB III PELAKSANAAN PROGRAM / KEGIATAN

A. HASIL YANG TELAH DICAPAI

Realisasi keuangan kegiatan Layanan Pemencanaan dan Penganggaran, Layanan Pemantauan dan Evaluasi, dan Layanan Audit Internal cakupan tugas Inspektorat II Pasa Trivulan III tahun 2021 (Juli - September) realisasi Anggaran sesuai Aplikasi PP39 mencapai Rp1.126.495.000,- atau sebesar 32,71% dari pagu anggaran sebesar Rp3.450.000.000,- dengan realisasi capaian Fisik sebesar 53,18%, capaian fisik sampai dengan Trivulan III (Januari -September) sebesar 79,14% dan realisasi anggaran Rp1.836.435.000 atau sebesar 53,23% dari anggaran sebesar Rp3.450.000.000,-

Berdasarkan Aplikasi Sakli Realisasi Anggaran Trivulan III (Juli - September) sebesar 44,12 % atau Rp1.387.800.532, dari Pagu Anggaran sebesar Rp 3.100.000.000,- (Pagu efektif setelah dikurangi Blokir) Realisasi anggaran dari bulan Januari sampai dengan September sebesar 65,68% atau Rp2.075.750.572,- dan sisa anggaran sebesar Rp 1.024.240.000,

Terdapat perbedaan realisasi anggaran pada Aplikasi PP39 dibandingkan dengan realisasi Aplikasi SAKTI dikarenakan Anggaran yang digunakan pada aplikasi PP 39 belum dipotong Anggaran Blokir, dan pada waktu Form A dielak di Aplikasi PP39 masih ada SP1JB yang belum di input bagian kelangan

Tabel 5. Perbandingan Pelaksanaan Kegiatan Fisik dan Keuangan Triwulan II inggris dan II Tahun 2021 Berdasarkan Aplikasi PPT 33

Jenis Kegiatan	Pagu Anggaran	Sampai Dengan Triwulan II			Sisa Anggaran Sampai Dengan Triwulan II
		Fisik (%)	Keuangan	%	
Layanan Manajemen Kinerja Internal	3,430,000,000	72.14	1,938,435,000	56.50	1,613,565,000
Total	3,430,000,000	72.14	1,938,435,000	56.50	1,613,565,000

Tabel 6. Perbandingan Pelaksanaan Kegiatan Fisik dan Keuangan Triwulan I inggris dan I Tahun 2021 Berdasarkan Aplikasi PPT 33

Jenis Kegiatan	Pagu Anggaran	Sampai Dengan Triwulan I			Sisa Anggaran Sampai Dengan Triwulan I
		Fisik	Keuangan	%	
Layanan Manajemen Kinerja Internal	3,100,000,000	78.14	2,078,780,000	68.98	1,024,240,000
Total	3,100,000,000	78.14	2,078,780,000	68.98	1,024,240,000

B. ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Inspektorat II pada Triwulan III Tahun Anggaran 2024 (Juli sampai dengan September) telah melaksanakan Program kegiatan sebagai berikut:

1. Audit Program dan Kegiatan Cakupan Tugas Inspektorat II

- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Sumatera Selatan, berdasarkan ST Nomor 77/UJ-IND/ST/7/2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Banten, berdasarkan ST Nomor 77/UJ-IND/ST/7/2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 pada Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi dan UKM Provinsi Kalimantan Utara, berdasarkan ST Nomor 82/UJ-IND/ST/7/2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jawa Tengah, berdasarkan ST Nomor 827/UJ-IND/ST/7/2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 pada Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi DKI Jakarta, berdasarkan ST Nomor 877/UJ-IND/ST/7/2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jawa Timur Berdasarkan ST Nomor 878/UJ-IND/ST/7/2024 tanggal 17 Juli 2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Sulawesi Tengah, berdasarkan ST Nomor 878/UJ-IND/ST/7/2024 tanggal 17 Juli 2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Kalimantan Tengah, berdasarkan ST Nomor 880/UJ-IND/ST/7/2024 tanggal 17 Juli 2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Nusa Tenggara Timur (NTT) berdasarkan ST Nomor 881/UJ-IND/ST/7/2024 tanggal 17 Juli 2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Daerah Istimewa Yogyakarta berdasarkan ST Nomor 1058/UJ-IND/ST/7/2024 tanggal 14 Agustus 2024.

- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Sulawesi Utara, berdasarkan ST Nomor 883/U-IND/ST/7/2024 tanggal 17 Juli 2024.
- Pelaksanaan Audit Kinerja Pada GPIPI Sidoarjo TA 2023, berdasarkan ST Nomor 1061/U-IND/ST/18/2024 tanggal 14 Agustus 2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi LA 2023 pada dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jawa Barat berdasarkan ST Nomor 886/U-IND/ST/7/2024, tanggal 17 Juli 2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi LA 2023 pada Dinas Koperasi dan UKM Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Sulawesi Barat, berdasarkan ST No 887/U-IND/ST/7/2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi LA 2023 pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Sulawesi Utara berdasarkan ST No 1059/U-IND/ST/8/2024
- Pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi LA 2023 pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Papua, berdasarkan ST No 1030/U-IND/ST/18/2024.

2. Kegiatan Reviu pada satuan kerja Binaan Inspektorat II:

- Melakukan Reviu atas Proses Penyusunan Piliang Negara Telan Optimal (PPNTO) untuk Piliang Negara Eka Lembaga Pembinaan Terpadu Industri Kecil dan Dagang Kecil (LPT Indak) Provinsi Jawa Barat, Jawa Tengah dan Jawa Timur pada Ditjen IKMA, berdasarkan ST Nomor 1250/U-IND/PW/2024, tanggal 17 September 2024.
- Melakukan Reviu Potensi PNBP terhadap BMN dalam Proses PMP2 yang telah dioperasikan oleh oleh BUMN, berdasarkan ST Nomor 1281/U-IND/PW/2024, tanggal 23 September 2024
- Melakukan Reviu Revisi DIPA Ditjen IKMA TA 2024, berdasarkan ST Nomor 1262/U-IND/PW/2024, tanggal 23 September 2024.
- Melakukan Reviu Revisi DIPA Ditjen IKMA LA 2024, berdasarkan ST Nomor 1240/U-IND/PW/2024.
- Melakukan Reviu atas DIPA Ditjen II MATE TA 2024 dalam rangka optimalisasi. Penumbuhan WUB, berdasarkan ST Nomor 1250/U-IND/PW/2024.

- Melaksanakan Reviu Laporan Keuangan dan RMN Semester I TA 2024 pada BPHI Sidoarjo, Berdasarkan SI Nomor 818/UJ-IND/51/7/2024 tanggal 22 Juli 2024.
- Melaksanakan Penelitian Usulan Revisi DIPA Ditjen IKMA TA 2024, berdasarkan SI Nomor 1108/UJ-IND/PPW/2024 tanggal 5 Agustus 2024.
- Melaksanakan Reviu LKBMN Semester I Tahun 2024 pada Ditjen IKMA berdasarkan ST Nomor 1102/UJ-IND/PPW/2024 tanggal 14 Agustus 2024.
- Melaksanakan Reviu LK - BMN Semester I Tahun 2024 pada Direktorat Jenderal ILMAE, berdasarkan ST Nomor 1083/UJ-IND/PPW/2024 tanggal 14 Agustus 2024.
- Melaksanakan Reviu Revisi DIPA Ditjen IKMA TA 2024, berdasarkan SI Nomor 1108/UJ-IND/PPW/2024 tanggal 23 Agustus 2024.
- Melaksanakan Reviu Usulan Revisi Anggaran DIPA TA 2024 Ditjen ILMAE, berdasarkan SI Nomor 1113/UJ-IND/PPW/2024 tanggal 23 Agustus 2024.

3. Kegiatan Monitoring dan Evaluasi pada Satuan Kerja Binaan Inspektorat II

- Pelaksanaan FGD Monev Restrukturisasi Mesin/Peralatan Ditjen IKMA Tahun 2023 pada tanggal 26 Juli - 31 Juli 2024 di Yogyakarta.
- Pelaksanaan FGD Monev Bantuan Mesin dan Peralatan pada Ditjen ILMAE/Ditjen IKMA pada tanggal 29 Juli - 2 Agustus 2024 di Yogyakarta.
- Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Program Restrukturisasi Ditjen IKMA TA 2023, pada POG Pelayanan LPP Kota Surabaya, Provinsi Jawa Timur berdasarkan SI Nomor 1105/UJ-IND/ST/M/10/2024, tanggal 21 Agustus 2024.
- Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Program Restrukturisasi Ditjen IKMA TA 2023 pada Pos Pelayanan LPP Kabupaten Cirebon, Provinsi Jawa Barat, berdasarkan ST Nomor 1106/UJ-IND/ST/M/10/2024 tanggal 21 Agustus 2024.
- Monitoring dan Evaluasi Program Bantuan Peralatan / Mesin Ditjen IKMA / ILMAE TA 2023 pada BOSPJ Bahar dan Barang Teknik,

Provinsi Jawa Barat, berdasarkan ST Nomor 1114/II-IND/ST/VIII/2024 tanggal 26 Agustus 2024.

- Monitoring dan Evaluasi Program Bantuan Peralatan / Mesin Dijen IKMA / ILMATE TA 2023 pada BGSP.II Layan dan Mesin dan SMK Negeri 6 Bandung, Provinsi Jawa Barat, berdasarkan ST Nomor 1115/II-IND/ST/VIII/2024 tanggal 26 Agustus 2024.
- Survey Pendahuluan Pelaksanaan FGD Penyampaian Hasil Monev Program Restrukturisasi Dijen IKMA TA 2023 di Kota Tangerang, berdasarkan ST Nomor 1119/II-IND/ST/VIII/2024 tanggal 26 Agustus 2024.
- Survey Pendahuluan Pelaksanaan FGD Penyampaian Hasil Monev Program Restrukturisasi Dijen IKMA TA 2023 di Kota Tangerang Selatan, berdasarkan ST Nomor 1121/II-IND/ST/VIII/2024 tanggal 26 Agustus 2024.
- Monitoring dan Evaluasi Program Restrukturisasi Dijen IKMA TA 2023, pada POS Pelayanan LPP Kota Surakarta, berdasarkan ST Nomor 1122/II-IND/ST/VIII/2024 tanggal 26 Agustus 2024.
- Monitoring dan Evaluasi Program Bantuan Peralatan/Mesin Dijen IKMA/ILMATE TA 2023 pada BGSP.II Teks1 dan SMK Negeri 2 Bandung, berdasarkan ST Nomor 1195/II-IND/ST/IX/2024 tanggal 9 September 2024.
- Monitoring dan Evaluasi Program Bantuan Peralatan/Mesin Dijen IKMA/ILMATE TA 2023 pada SMK Negeri 12 Bandung, berdasarkan ST Nomor 1195/II-IND/ST/IX/2024.

4. Kegiatan Consulting dan Pengawasan pelaksanaan program dan kegiatan satuan kerja cakupan tugas Inspektorat II

- Sosialisasi / FGD Aspek LK SPBE dan Peta Rencana SPBE Kementerian Pendidikan, berdasarkan St Nomor 777/II-IND/ST/VII/2024.
- Focus Group Discussion (FGD) Evaluasi Implementasi TKDN Industri Kecil Produk Elektronika dan Telekomika, berdasarkan St Nomor 937/II-IND/ST/VII/2024

- Pembinaan dan Pengawasan Dana Dekonsentrasi Pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jawa Barat, berdasarkan ST Nomor 859/U-IND/ST/VII/2024.
- Pengawasan pada Perizinan Pembangunan Gedung Perkantoran BPIP Sidaurja berdasarkan ST Nomor 870/U-IND/ST/VII/2024.
- Workshop Penyusunan Laporan Keuangan dan RMN Tingkat Kementerian Perindustrian Semester I TA2024, berdasarkan ST Nomor 916/U-IND/ST/VII/2024.
- Narasumber FGD Penyusunan Renstra Ditjen IKMA TA 2025 - 2029, berdasarkan ST Nomor 923/U-IND/PW/2024.
- Peminatan dan Koordinasi Pengawasan Pelaksanaan Kegiatan pada Balai Pembudayaan Industri Fesyen dan Kreatif (BPBFK), berdasarkan ST Nomor 944/U-IND/ST/VII/2024.
- Pengawasan Pelaksanaan Kegiatan dan Progress Pekerjaan Konstruksi Balai Pembudayaan Industri Fesyen dan Kreatif (BPBFK) berdasarkan ST Nomor 945/U-IND/ST/VII/2024.
- Pengawasan pada Pembangunan Gedung Perkantoran DPIP Sidaurja, berdasarkan ST Nomor 944/U-IND/ST/VIII/2024 tanggal 2 Agustus 2024.
- Pengawasan Pembahasan dan Finalisasi RK DAK Hark Bising IKM TA 2025, berdasarkan ST Nomor 1052/U-IND/ST/VIII/2024 tanggal 8 Agustus 2024.
- Menghadiri FGD Evaluasi Program Bantuan Pembelian KBL&B, berdasarkan ST Nomor 1047/U-IND/ST/VII/2024 tanggal 14 Agustus 2024.
- Workshop Implementasi Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Asset Negara Versi 2 (SIMAN v2), berdasarkan ST Nomor 1085/U-IND/ST/VIII/2024 tanggal 19 Agustus 2024.
- Kick off Meeting on The Implementation of MoU on Industrial Technical Cooperation between Ministry of Industry of Republic of Indonesia - Minister of Trade and Industry of Democratic Republic of Timor Leste, berdasarkan ST Nomor 1104/U-IND/ST/VII/2024 tanggal 21 Agustus 2024.
- FGD Monev Penggunaan PLN di lingkungan Kementerian Perindustrian dan Ilmu Teknik Penyulutan / Penulakhiran Dats. Gindak Lanjut Hasil JG

Pemeriksaan berdasarkan ST Nomor 1110/IJ-IND/ST/VI/2024 tanggal 26 Agustus 2024

- FGD Evaluasi Kebijakan TKDN Produk Elektronik dan Tekmatika dan Pendampingan pada kegiatan pameran Tahap II Indonesia Fashion and Craft Awards (IFCA), berdasarkan SI Nomor 1162/IJ-IND/ST/IX/2024, tanggal 3 September 2024.
- Rapat Dengar Pendapat Komisi VII DPR RI dan Delegasi Audiens pada Kegiatan Indonesia International Sustainability Forum IISF-I, berdasarkan ST Nomor 1166/IJ-IND/ST/IX/2024.
- Pendampingan Kegiatan Dintek Usaha Baru IKM Dijel IKMA di Jawa Tengah, berdasarkan SI Nomor 1228/IJ-IND/ST/IX/2024, tanggal 12 September 2024.
- Pembahasan usulan Perubahan Uraian maupun Pos Tarif Baru Subsektor Industri Luminer, berdasarkan SI Nomor 1238/IJ-IND/ST/IX/2024.
- Konsinyering Penyusunan Program/Kegiatan Pagu Alokasi TA 2025 untuk Satuan Kerja Pusat, Tugas Pembantuan, BPIP dan BPIPK, berdasarkan SI Nomor 1255/IJ-IND/ST/9/2024, tanggal 23 September 2024
- Workshop Penelitian dan Reviu Rencana Kerja dan Anggaran Direktorat Jenderal Industri Logam, Mesin, Alat Transportasi dan Elektronika (Dijel ILIMATE) TA 2025, berdasarkan ST Nomor 1287/IJ-IND/ST/9/2024, tanggal 23 September 2024.
- Forum Konfirmasi Catatan Hasil Penelitian (CHP) dan Catatan Hasil Reviu (CHIR) RKA K/I Pagu Alokasi Anggaran TA 2025, berdasarkan ST Nomor 1301/IJ-IND/ST/IX/2024, tanggal 26 September 2024.

6. Penyusunan Program Kerja dan Anggaran Inspektorat II

- Penyusunan Revisi Anggaran Ke A dan Rencana Penarikan Dana (RPD) Triwulan III Tahun anggaran 2024, berdasarkan SI Nomor 1177/IJ-IND/KU/2024 tanggal 1 Agustus 2024.
- Penyusunan KAK dan KAS Pagu Alokasi Tahun 2025, Berdasarkan ST Nomor 1332/IJ-IND/PR/2024, tanggal 3 September 2024.

6. Penyusunan Dokumen Evaluasi dan Akuntabilitas

- Penginputan ALK, Monev Tapkin, dan Monev Bappenas . berdasarkan ST Nomor 1178/IJ-IND/KU/2024, tanggal 28 Agustus 2024.
- Penyusunan Capaian Output Inspektorat II - Agustus 2024, berdasarkan ST Nomor 1179/IJ-IND/KU/2024, tanggal 28 Agustus 2024.
- Penyusunan Evaluasi Kegiatan Inspektorat II - Agustus 2024 berdasarkan ST Nomor 1180/IJ-IND/PR/2024, tanggal 30 Agustus 2024, selama 3 hari kerja dan tanggal 1 sd 3 September 2024
- Penginputan ALKI, Monev Tapkin dan Monev Bappenas - Juli 2024 berdasarkan ST Nomor 1009/IJ-IND/KU/2024, tanggal 24 Juli 2024.
- Penyusunan Capaian Output Inspektorat II - Juli 2024 berdasarkan ST Nomor 1010/IJ-IND/KU/2024, tanggal 25 Juli 2024.
- Penyusunan Evaluasi Kegiatan Inspektorat I - Juli 2024, berdasarkan ST Nomor 1011/IJ-IND/PR/2024, tanggal 31 Juli 2024
- Penyusunan PP39 Triwulan III Inspektorat II berdasarkan ST Nomor 1335/IJ-IND/PR/2024, tanggal 27 September 2024.
- Penyusunan Capaian Output Inspektorat II - September 2024, berdasarkan ST Nomor 1334/IJ-IND/KU/2024
- Penginputan ALKI, Monev Tapkin dan Monev Bappenas - September 2024, berdasarkan ST Nomor 1333/IJ-IND/KU/2024.

Tabel 7. Target dan capaian output Inspektorat II

NO	Program/ Kegiatan	Target	TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV
001	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	1 Dokumen			-	1 Dokumen
002	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	5 Dokumen	2 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	
003	Audit Program dan Kegiatan Pada Saklar Sakwas Tugas Inspektorat II	2 Dokumen	-	2 Dokumen	2 Dokumen	1 Dokumen
004	Revisi pada Saklar Sakwas Tugas Inspektorat II	12 Dokumen	6 Dokumen	-	3 Dokumen	3 Dokumen
005	Monitoring dan	4	-	2		2

	Evaluasi	Dokumen		Dokumen		Dokumen
008	Konsultasi dan Pengendalian pada sektor Cakupan Tugas Inspektorat II	2 Dokumen	-	-	-	2 Dokumen
009	Umum Lanjut Hasil Pengawasan	3 Dokumen	-	-	-	3 Dokumen

Dalam rangka mencapai sasaran strategis Inspektorat II yang diturunkan dari Rencana Strategis Inspektorat Jenderal maka Inspektorat II menetapkan Indikator Kinerja dan merupakan Indikator Kinerja Utama (IKU) untuk setiap sasarnya di perspektif pemangku kepentingan dan perspektif proses bisnis internal, analisis capaian kinerja dilakukan berdasarkan perjanjian kinerja TA 2024 yang telah ditetapkan sebagai berikut :

Tabel 8 Realisasi Perkomponan Perjanjian Kinerja Triwulan III TA 2024

NO.	SASARAN PROGRAM	Kode	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	KET
PERSPEKTIF PEMANGKU KEPENTINGAN						
1	Terwujudnya Efektivitas dan Efisiensi Pelaksanaan Program Kementerian Perindustrian	SK 1	Datas toleransi temuan material pengawasan eksternal pada satuan kerja cakupan tugas Inspektorat I. *)IKU	0.0%	Belum dapat diukur dikarenakan Badan Pemeriksa Keuangan masih melakukan proses pemeriksaan.	
			Pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti Inspektorat I	100%	100%	
			Rekomendasi hasil pengawasan internal yang ditindaklanjuti Inspektorat II	82.2%	100%	
2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik	SK 2	Indeks penerapan manajemen risiko (MRI) Kementerian Perindustrian *)IKU	3.00 Indeks	Belum dapat diukur dikarenakan kegiatan penerapan maturitas SPIP baru dilaksanakan pada Triwulan IV	
Perspektif Proses Bisnis Internal						

3	Terselenggaranya Pengawasan Internal yang Efektif	SK 3	Tingkat kepuasan pelanggan Inspektorat II	85%	91,50%	
			Penerapan teknik audit berbasis komputer (T/ABK)	80%	75,5%	
4	Meningkatkan Pemanfaatan Produk Barang dan Jasa Dalam Negeri	SK 4	Presentase nilai capaian pengguna produk dalam negeri dalam pengawasan barang dan jasa di Inspektorat II TIKU	50%	43,20%	
Perspektif Kelembagaan						
5	Terwujudnya Sistem Manajemen Pengawasan Internal yang Efektif dan efisien	SK 5	Tingkat keberhasilan pelaksanaan pengawasan dengan PKP	100%	100%	
			Tingkat Kesesuaian penerapan SDM pengawasan sesuai dengan arannya	100%	100%	

Sasaran Program Terwujudnya efektifitas dan efisiensi pelaksanaan program Kementerian Perindustrian dengan indikator kinerja:

1. Batas Toleransi Temuan Material Pengawasan pada saluan kerja cakupan Logas Inspektorat II target 0,8%, realisasi capaian kinerja pada Triwulan III belum dapat diukur dikarenakan belum laporan PP39 ini disusun. Badan Pemantau Keuangan masih melakukan proses pemeriksaan
2. Pengaduan Masyarakat yang ditindaklanjuti Inspektorat II dengan target 100%, realisasi capaian kinerja 100% pada triwulan III (Juli sampai dengan September) sesuai cakupan Logas Inspektorat II yaitu: Pengaduan masyarakat pada Direktorat Jenderal Industri Logam, Mesin, Alat Transportasi, dan Elektronik menerima 1 (satu) kali pengaduan berupa permintaan informasi terkait persyaratan pendirian pabrik kursi gig. Pengaduan masyarakat pada Direktorat Jenderal IKM/A ada 2 (dua) pengaduan berupa permintaan informasi terkait program restrukturisasi dan

permintaan pembinaan IKM funitur di Japara. Data pengaduan masyarakat melalui Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat (SP4NLAPOR). Semua pengaduan telah selesai ditindaklanjuti, yaitu telah disampaikan seluruhnya kepada masing-masing unit terkait agar segera ditindaklanjuti sesuai ketentuan sedangkan untuk pengaduan yang sifatnya umum dan pengaduan lainnya telah langsung dijawab sebagaimana mestinya, sesuai dengan Nota Dinas Nomor 151/U-IND.3/PW/2024 tanggal 3 Oktober 2024.

3. Rekomendasi hasil pengawasan internal yang ditindaklanjuti Inspektorat II dengan target 92,2%, realisasi capaian kinerjanya Tahun Anggaran 2023 sampai dengan Triwulan III adalah sebesar 100%. Dari 4 temuan dengan 7 rekomendasi, rekomendasi yang telah ditindaklanjuti sebanyak 7 Rekomendasi, dan semua telah sesuai rekomendasi $(7+0)/7=100\%$ = 100%). Realisasi Kinerja Triwulan I adalah 100%, berdasarkan Nota Dinas Sekretaris Inspektorat Jenderal Nomor B/335/II-IND.1/PW/IV/2024 Tanggal 2 April 2024.

Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik

Indeks Penerapan Manajemen Risiko (MRI) Kementerian dengan target 800, capaian kinerjanya pada Triwulan III belum dapat diukur dikarenakan kegiatan penilaian maturitas SPM baru dilaksanakan pada Triwulan Triwulan IV. Indeks MRI dinilai dengan memperhatikan beberapa unsur dalam manajemen risiko, antara lain prinsip dan kerangka kerja manajemen risiko internal, serta proses manajemen risiko di instansi tersebut. Nilai yang digunakan adalah nilai indeks manajemen risiko hasil penilaian mandiri Kementerian Perindustrian yang telah mendapatkan QA oleh APIP.

Sasaran Program Terselenggaranya Pengawasan Internal Yang Efektif dengan indikator kinerja:

1. Tingkat Kepuasan Pelanggan Inspektorat I target 85%, dilakukan melalui survei kepuasan pelanggan dalam hal ini audib. Langkah pengukuran data mengacu pada Permien PAN/RR Nomor 14 Tahun 2017 tentang Standar

2:

penyusunan survei kepuasan masyarakat unit penyelenggara pelayanan publik. Realisasi capaian kinerjanya pada Triwulan III (Juli-September) berdasarkan sampling pelaksanaan Audit Dana Dekonsentrasi pada Dinas Perindustrian Provinsi Banten, Sumatera Selatan, Kalimantan Utara, Papua, Sulawesi Utara, kegiatan Reru dan audit kinerja pada BPIP Skoarjo. Klaimkan Nilai Indak Sangat Baik dengan nilai 91.50% capaian kinerja Triwulan III adalah 107,64% (Terlampir hasil evaluasi Survey Kepuasan Pelanggan).

2. Pensenlase Penerapan Teknik Audit Berbase Komputer (TABK) dengan target 80%, dengan indikator pengukuran Kegiatan TABK dilakukan hanya pada Kegiatan Audit dengan tahapan sebagai berikut:

- Tahap Perencanaan: Menerapkan RBA (Risk Based Audit) Kuantitatif dalam penetapan sampling audit. Cara Pengukuran, asakah pada saat audit auditor menggunakan analisis untuk menentukan sampling
- Tahap Pengumpulan data yang akan diuji menggunakan Sipancai, F-man, dan SAS;
- Penelaahan analisis, menggunakan alat bantu komputer (Excel,SQL Access, dll);
- Penyusunan kertas kerja pemeriksaan menggunakan Aplikasi komputer (Dropbox, MSteam,Udrive, s.f)
- Ikhtisar, sort, merge, split, ratio untuk analisis data
- Tahap Pelaporan menggunakan Office.

Pada Triwulan III telah dilakukan Kegiatan Audit Dana Dekonsentrasi Dinas Perindustrian pada Provinsi Banten, Jawa Barat, DKI Jakarta, Jawa Tengah, Jawa Timur, DI Yogyakarta Kalimantan Utara, Kalimantan Tengah, NTT, Papua, Sulawesi Barat Sulawesi Tenggara, Sulawesi Utara, dan Provinsi Sumatera Selatan. Realisasi Kinerja Penerapan Teknik Audit Berbase Komputer (TABK) pada triwulan III sebesar 95,5%. Capaian Kinerja Triwulan III sebesar 119,37%. Kertas Kerja Penilaian Indikator Kinerja "Penerapan TABK" Triwulan III terlampir.

Sasaran Program Meningkatnya Pemanfaatan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri:

Persentase Nilai Capaian Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam pengadaan barang dan jasa target 90%, dengan indikator pengukuran berdasarkan total pagu anggaran P3DN berdasarkan akun belanja barang yang ada di Inspektoral II yaitu 521811, 521211, 521119, 524114 senilai Rp 1.064.557.000,- (Anggaran setelah revisi) dan realisasi anggaran sampai dgn Triwulan III (Januari - September) sebesar Rp 460.880.635,- realisasi capaian kinerjanya 43,20% (realisasi anggaran dibagi total anggaran). Realisasi ini berdasarkan monitoring Pagu dan malisasi PDN pada Aplikasi E-Monitoring APBD di Intranetw.

Sasaran Program Terwujudnya Sistem Manajemen Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien dengan Indikator Kinerja:

1. Tingkat kesesuaian pelaksanaan pengawasan dengan PKPI dengan target 100%, realisasi capaian kinerjanya pada Triwulan III (Juli - September) dapat diukur berdasarkan kegiatan pengawasan internal yang sudah selesai dilakukan berdasarkan PKPT cakupan tugas Inspektoral II yaitu Pembahasan Iau Strategis Auditor, Pemantauan ADI SPIP Integratif, Penilaian Tindak Lanjut Hasil Audr, Revisi LKBM Eselon I dan Kementerian, Revisi LKBM Balak, Revisi RKAKL, Monitoring dan Evaluasi Dana Alokasi Khusus Bidang Industri pada sektor IKMA, Pengawasan Kegiatan Berisiko Tinggi (Pengawasan terhadap kegiatan Danper KBLBB di Ditjen IMATEF dan konstruksi BCIC dan BIPIT), Consulting Manajemen Risiko, PAU'BJ, Stranas PK, Pemantauan Dinas SPAN LAPOR, Monv P3DN Internal, Penilaian Mandiri IACM, Penyusunan, Perencanaan, Pengawasan Rencana Risiko Tahun 2025 (Audit Universe, Kebijakan Pengawasan, dan PKPI), Capacity Building Pelaksanaan kegiatan pengawasan internal yang sesuai dengan PKPT (kesesuaian Surat Tugas dengan +/- 14 hari dari jadwal yang tertera di PKPI) pada Triwulan III ada 18 kegiatan Inspektoral II dalam PKPT yang semuanya sesuai dengan PKPT, capaian Realisasi Kinerja Triwulan III (Juli - September) adalah 100 %.

2. Tingkat Kesesuaian penugasan SDM pelaksana sesuai dengan perannya dengan target 100%. Adapun tingkat kesesuaian diukur berdasarkan kesesuaian penugasan dan surat tugas dengan peran pengawasan sesuai dengan sertifikasi JFA terakhir yang dimiliki. Ada penugasan yang perannya dinaikan atau diturunkan satu tingkat dari jabatan fungsional auditor yang dimiliki sesuai dengan Peraturan Nomor : PEM/22/UM/PA/7/2008 Pasal 10 yang berbunyi Apabila pada suatu unit kerja tidak terdapat auditor yang sesuai dengan jenjang jabatannya untuk melaksanakan kegiatan sebagaimana dimaksud pada pasal 9 ayat (1 dan 2), auditor lain yang berada satu tingkat di atas atau satu tingkat di bawah jenjang jabatannya dapat melakukan kegiatan tersebut berdasarkan penugasan secara tertulis dari pimpinan unit kerja yang bersangkutan. Realisasi capaian kinerjanya pada Triwulan III sebesar 100% (Dari 347 penugasan pada 63 kegiatan, yang naik atau turun jenjang jabatannya ada 14 kegiatan). Dan capaian Kinerja Triwulan III sebesar 100 %. Naik atau turun jenjang jabatan ini disebabkan kurangnya auditor serantau (anggota tim) sehingga auditor akan berperan sebagai auditor pertama (anggota tim)

C. HAMBATAN DAN KENDALA PELAKSANAAN

Pelaksanaan kegiatan Inspektoral II pada Triwulan II tahun 2024 dari bulan Juli – September tahun 2024 berjalan dengan lancar tidak mengalami kendala yang cukup berarti. Namun masih tetap dilakukan revisi anggaran dalam rangka penyesuaian kegiatan pengawasan.

D. LANGKAH TINDAK LANJUT

1. Melaksanakan akselerasi program/kegiatan dan anggaran di lingkungan Inspektoral II
2. Berkordinasi dengan bagian keuangan dan bagian program agar realisasi kegiatan/program dan keuangan sesuai dengan PKPT.
3. Melakukan Revisi Anggaran Inspektorat I dalam rangka mengoptimalkan pelaksanaan kegiatan pengawasan pada cakupan tugas Inspektoral II.

BAB IV PENUTUP

Realisasi keuangan kegiatan Layanan Perencanaan dan Penganggaran Layanan Pemantauan dan Evaluasi, dan Layanan Audit Internal cakupan tugas Inspektorat II Paralel Triwulan III Tahun 2024 (Juli – September) realisasi Anggaran sesuai Aplikasi PP39 mencapai Rp1.120.495.000, atau sebesar 32,71% dari pagu anggaran sebesar Rp3.450.000.000,- dengan realisasi capaian Fisik sebesar 33,18%. Capaian fisik sampai dengan Triwulan III Januari –(September) sebesar 79,14% dan realisasi anggaran Rp1.838.435.000 atau sebesar 53,23% dari anggaran sebesar Rp1.613.505.000,-

Berdasarkan Aplikasi SAKI Realisasi Anggaran Triwulan III (Juli – September) sebesar 44,12 % atau Rp1.367.632.532,- dan Pagu Anggaran sebesar Rp 3.100.000.000. (Pagu efektif setelah dikurangi BUKR). Realisasi anggaran dari bulan Januari sampai dengan September sebesar 68,96% atau Rp2.075.758.572,- dan sisa anggaran sebesar Rp 1.024.240.000,-

Terdapat perbedaan realisasi anggaran pada Aplikasi PP39 dibandingkan dengan realisasi Aplikasi SAKI dikarenakan Anggaran yang digunakan pada aplikasi PP 39 belum didukung Anggaran BUKR. Dan pada waktu Form A diinput di Aplikasi PP39 masih ada SPTJB yang belum di input bagian keuangan.

Demikian Laporan Pelaksanaan Kegiatan Inspektorat II periode Triwulan III Tahun 2024, untuk dapat dimanfaatkan sebagai mana mestinya.

LAMPIRAN

BAB IV PENUTUP

Realisasi keuangan kegiatan Layanan Perencanaan dan Penganggaran, Layanan Pemantauan dan Evaluasi dan Layanan Audit Internal cakupan tugas Inspektorat II Pada Triwulan III tahun 2024 (Juli - September) realisasi Anggaran sesuai Aplikasi PP39 mencapai Rp1.128.495.000,- atau sebesar 32,71% dari pagu anggaran sebesar Rp3.450.000.000,- dengan realisasi capaian Fisik sebesar 33,18%, capaian fisik sampai dengan Triwulan III (Januari -September) sebesar 75,14% dan realisasi anggaran Rp1.836.435.000 atau sebesar 53,23% sisa anggaran sebesar Rp1.613.565.000,-

Berdasarkan Aplikasi Sakti Realisasi Anggaran Triwulan III (Juli -September) sebesar 44,12 % atau Rp1.367.030.532 - dari Pagu Anggaran sebesar Rp 3.100.000.000,- (Pagu efektif setelah dikurangi Blokir). Realisasi anggaran dari bulan Januari sampai dengan September sebesar 58,95% atau Rp2.075.758.572, dan sisa anggaran sebesar Rp 1.024.241.500,

Terdapat perbedaan realisasi anggaran pada Aplikasi PP39 dibandingkan dengan realisasi Aplikasi SAKTI dikarenakan Anggaran yang digunakan pada aplikasi PP 39 belum diinput Anggaran Blokir. Dan pada waktu Form A diinput di Aplikasi PP39 masih ada SPJUB yang belum di input bagian keuangan.

Demikian Laporan Pelaksanaan Kegiatan Inspektorat II periode Triwulan III Tahun 2024, untuk dapat dimanfaatkan sebagai mana mestinya.

LAMPIRAN

[illegible]

2017 年 12 月 25 日
2017 年 12 月 25 日

44-38861-1000, 1P MSLR

Abstract

100

[illegible]

II. TARGET DKK REAL SAM PELAKSANAAN TEN OUTPUT

Output	S.D. Tahunan Laju (%)				Terdapat In (%)				S.D. Tahunan In (%)				Lokasi Kegiatan
	Kawasan		Pajak		Kawasan		Pajak		Kawasan		Pajak		
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
I	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ESD L753131 K3projeKaman K-hana n-hana	28.48	28.53	44.51	44.95	31.08	32.71	59.01	58.18	68.51	51.29	77.80	75.14	JALAKAHUA
Jumlah	28.48	28.53	44.51	44.95	31.08	32.71	59.01	58.18	68.51	51.29	77.80	75.14	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Isi	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Ditanggung Jawab Menurut Penyelenggara Kegiatan
1	1	2	3	4
		Terdapat Kendala		

Jakarta, 11 Mei 2024

Kendala dan Tindak Lanjut



Riky Angga Pradana

UT 10T 44 44 : 100 100 100

No.	Project	Activities/Steps	Target Year	Timeline			Funding (Million)	Remarks
				Start Date	End Date	Duration		
WATER SUPPLY DEVELOPMENT								
1	Construction of Water Supply System for Village A	Construction of water supply system for Village A	2020	2020-01-01	2020-12-31	12	100%	Water supply system for Village A
		Construction of water supply system for Village B	2021	2021-01-01	2021-12-31	12	100%	Water supply system for Village B
		Construction of water supply system for Village C	2022	2022-01-01	2022-12-31	12	100%	Water supply system for Village C
2	Construction of Water Supply System for Village D	Construction of water supply system for Village D	2020	2020-01-01	2020-12-31	12	100%	Water supply system for Village D
		Construction of water supply system for Village E	2021	2021-01-01	2021-12-31	12	100%	Water supply system for Village E
		Construction of water supply system for Village F	2022	2022-01-01	2022-12-31	12	100%	Water supply system for Village F
WATER SUPPLY DEVELOPMENT								
3	Construction of Water Supply System for Village G	Construction of water supply system for Village G	2020	2020-01-01	2020-12-31	12	100%	Water supply system for Village G
		Construction of water supply system for Village H	2021	2021-01-01	2021-12-31	12	100%	Water supply system for Village H
		Construction of water supply system for Village I	2022	2022-01-01	2022-12-31	12	100%	Water supply system for Village I
4	Construction of Water Supply System for Village J	Construction of water supply system for Village J	2020	2020-01-01	2020-12-31	12	100%	Water supply system for Village J
		Construction of water supply system for Village K	2021	2021-01-01	2021-12-31	12	100%	Water supply system for Village K
		Construction of water supply system for Village L	2022	2022-01-01	2022-12-31	12	100%	Water supply system for Village L
WATER SUPPLY DEVELOPMENT								
5	Construction of Water Supply System for Village M	Construction of water supply system for Village M	2020	2020-01-01	2020-12-31	12	100%	Water supply system for Village M
		Construction of water supply system for Village N	2021	2021-01-01	2021-12-31	12	100%	Water supply system for Village N
		Construction of water supply system for Village O	2022	2022-01-01	2022-12-31	12	100%	Water supply system for Village O
6	Construction of Water Supply System for Village P	Construction of water supply system for Village P	2020	2020-01-01	2020-12-31	12	100%	Water supply system for Village P
		Construction of water supply system for Village Q	2021	2021-01-01	2021-12-31	12	100%	Water supply system for Village Q
		Construction of water supply system for Village R	2022	2022-01-01	2022-12-31	12	100%	Water supply system for Village R

Survey Exposure Protocol: Inpatient UTM on 2024

[illegible]

Model 9000 4000, 4000, 4000, 4000	Model 9000	Model 9000	Model 9000	Model 9000
Model 9000 4000, 4000, 4000, 4000	Model 9000	Model 9000	Model 9000	Model 9000

[illegible]



NOTA DINAS
NOMOR 151/II-IND.SP4N/X/2024

Yth. : Inspektur Jenderal
Dan : Inspektur II
Hal : Laporan Triwulan II: (Tiga) Tahun 2024 Kegiatan Pemantauan
Tindak Lanjut Pengaduan Pelayanan Publik & Lingkungan
Kementerian Perindustrian melalui SP4N-LAPORI
Lampiran : 4 (empat) halaman
Tanggal : 5 Oktober 2024

Berkaitan dengan amanat Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 48 Tahun 2020 tentang Road Map Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional Tahun 2020-2024 dan Surat Keputusan Inspektur Jenderal Kementerian Perindustrian Nomor 42 Tahun 2024 tentang Tim Pengaduan dan Pemantauan Tindak Lanjut Pengaduan Pelayanan Publik melalui SP4N-LAPORI di Lingkungan Kementerian Perindustrian Tahun 2024, berikut kami sampaikan laporan hasil pemantauan tindak lanjutnya untuk periode 1 Juli s.d. 30 September 2024 sebagai berikut:

1. Berdasarkan kanal pengaduan SP4N-LAPORI www.lapor.go.id, diunggah pengaduan masyarakat sebanyak 33 (tiga puluh tiga) laporan pengaduan dengan rincian: Juli sebanyak 12 laporan pengaduan, Agustus sebanyak 10 laporan pengaduan, dan September sebanyak 11 laporan pengaduan. Namun terdapat 5 laporan pengaduan yang diupload baik oleh Pelapor maupun Admin SP4N Lapor Nasional karena tidak relevan dengan kinerja Kementerian Perindustrian dan 2 laporan pengaduan yang setelah dilakukan verifikasi tidak mengutip laporan pengaduannya sehingga total sebanyak 26 laporan pengaduan yang didistribusikan ke unit kerja di periode 1 Juli s.d. 30 September 2024.
2. Jenis laporan pengaduan yang didistribusikan ke unit kerja dapat diklasifikasikan sebagai berikut:
 - a. Pengaduan tidak berkadar pengaduan : 7 laporan;
 - b. Permintaan Informasi : 18 laporan;
 - c. Aspirasi : 3 laporan.
3. Status Tindak Lanjut atas 26 laporan pengaduan berdasarkan unit kerja sebagai berikut:
 - a. Sekretariat Jenderal sebanyak 5 laporan pengaduan selesai tindak lanjutnya dan 1 laporan pengaduan tanggal 10 September belum ditindaklanjuti;
 - b. Direktorat Jenderal KFT sebanyak 2 laporan pengaduan selesai tindak lanjutnya;
 - c. Direktorat Jenderal ILMATE sebanyak 1 laporan pengaduan selesai tindak lanjutnya;

- d. Direktorat Jenderal IKMA sebanyak 2 laporan pengaduan selesai tindak lanjutnya
 - e. Direktorat Jenderal KP/II sebanyak 1 laporan pengaduan selesai tindak lanjutnya
 - f. PPPFDM sebanyak 2 laporan pengaduan selesai tindak lanjutnya
 - g. Pusdatin sebanyak 10 laporan pengaduan selesai tindak lanjutnya
 - h. Polteknik APP Jakarta sebanyak 1 laporan pengaduan selesai tindak lanjutnya dan 1 laporan pengaduan tanggal 27 September belum ditindaklanjuti.
4. Seluruh laporan pengaduan di atas telah dikomunikasikan dengan pimpinan dan admin unit kerja yang bersangkutan, namun masih terdapat 2 laporan pengaduan yang belum ditindaklanjuti pada unit kerja Sekretaris Jenderal dan Polteknik APP Jakarta dengan rincian sebagai berikut.

Demikian kami reportkan, atas perhatian dan arahan Bapak Inspektur Jenderal kami harapkan kami sampaikan terima kasih.

Inspektur II,



Winky Angga Priatna

Terselamat:

1. Sekretaris Inspektorat Jenderal;
2. Inspektur I;
3. Inspektur III;
4. Inspektur IV.

Lampiran : Nota Dinas Inspektur II

Nomor : 151/HKD.3/PMK/2024

Tanggal : 3 Oktober 2024

Judul Laporan : Laporan Ringkas
 Nama Insanel : Kementerian Perindustrian
 Tanggal Beresita : 2024-10-05
 Periode Masuk : (2024-07-01) - (2024-09-30)
 Pangkalan

Track-ing ID	Tanggal Laporan	Waktu Laporan	Kategori Laporan	Judul Laporan	Insanel Terlapor	Status Laporan	Area/Tundak/Temp	Provinsi	Kota/Kabupaten
7881321	2 Jul 2024	13:17:37	Peminatan Informasi	Daftar Produk Yang Wajib Memiliki Berikat SNI	Wa. Chasor	Di tutup oleh Sistem		Burhan	Tangerang
7025499	3 Jul 2024	15:49:01	Peminatan Informasi	Tanggapan Dari Sinau, Lema	Pusat Data dan Informasi	Di tutup oleh Sistem		Jawa Timur	Kota Surabaya
7950850	12 Jul 2024	12:59:25	Peminatan Informasi	Laporan Melalui WhatsApp Tidak Berhasil	Pusat Data dan Informasi	Di tutup oleh Sistem		Jawa Timur	Kota Surabaya
7897642	14 Jul 2024	14:12:14	Aspirasi	Langkah Bagus Kementerian	Sekretariat Jenderal	Di tutup oleh Pegawai		Jawa Barat	Kota Bandung
7201088	15 Jul 2024	06:05:01	Peminatan Informasi	Keputusan Akun Bisnis	Pusat Data dan Informasi	Di tutup oleh Sistem		Burhan	Tangerang
7875864	18 Jul 2024	08:20:43	Pengajuan Tidak Berhasil Peninjauan	Ita Kementerian Ugalita	Sekretariat Jenderal	Di tutup oleh Sistem		Darah Khusus Iukara Jakarta	Kota Jakarta Selatan
7038704	18 Jul 2024	22:08:00	Pengajuan Berhasil Pengajuan	Progres Pengajuan TKDN yang tidak bisa diurus		Di tutup oleh Pegawai	Laporan ini di kirimkan manual dengan ke bagian Asesor	Darah Khusus Iukara Jakarta	Kota Jakarta Selatan
7990111	20 Jul 2024	10:00:34	Pengajuan Tidak Berhasil Peninjauan	Eni Regal	Verifikator	Di tutup oleh Sistem		Darah Khusus Iukara Jakarta	Kota Jakarta Utara
7851081	19 Jul 2024	20:55:42	Peminatan Informasi	Kendala dan Status Progres Pengajuan Tidak Bisa Kementerian	Pusat Penelitian Pengembangan Produk Galeri Regal	Di tutup oleh Sistem		Darah Khusus Iukara Jakarta	Kota Jakarta Selatan

Tracking ID	Tanggal Lapor	Waktu Lapor	Klasifikasi Laporan	Judul Laporan	Instansi Tujuan/Asal	Status Laporan	Aspek Tunda/Wakil	Provinsi	Kota/Kabupaten
7893075	19 Jul 2024	22:27:28	Permintaan Informasi	Permohonan Informasi Program Reinkulturasi Mesin Dan Otak Perakalan Ikon 2024 - Kementerian Perindustrian RI	Direktori Jenderal Industri Kecil Menengah dan Aneka	Ditutup oleh Sistem		Jawa Barat	Subang
8108763	24 Jul 2024	09:01:47	Permintaan Informasi	Tidak Menemukan Email 4 perusahaan Asun Binas	Pusat Data dan Informasi	Ditutup oleh Sistem		Jawa Timur	Kota Blitar
8016305	25 Jul 2024	15:23:23	Pengaduan Tidak Berkejar Pengawasan	Relugas Pelayanan Di Pelayanan Publik Kementerian Perindustrian Mengapa Koneksi Pelaku Tidak	Kelompok Lanjutan	Ditutup oleh Sistem		Daerah Khusus Ibukota Jakarta	Kota Jakarta Selatan
8290846	7 Aug 2024	15:14:11	Permintaan Informasi	Proses Pendaftaran Tdr	Tidak Penjelasan Penggunaan Produk Dalam Rangka	Ditutup oleh Sistem		Jawa Timur	Balitaru
8085825	11 Aug 2024	10:10:43	Pengaduan Tidak Berkejar Pengawasan	Komponen Sistem LKIPV "313147"		Ditutup oleh Admin	Laporan tidak dapat diterima karena mengandung SARA, tidak memiliki bukti pendukung, tidak jelas, dan tidak relevan dengan Kriteria Pendaftaran	Jawa Tengah	Jepara
8093633	14 Aug 2024	17:52:34	Permintaan Informasi	Pengaduan Email Baru	Pusat Data dan Informasi	Ditutup oleh Sistem		Agah	Kota Banda Aceh
8092800	15 Aug 2024	02:41:00	Aspirasi	Pelayanan Publik Kementerian	Pusat Data dan Informasi	Ditutup oleh Sistem		Jawa Barat	Bojone
8103058	18 Aug 2024	18:07:10	Permintaan Informasi	Sal. Pengaduan Berkejar Di Kementerian Industri Sebelum Ditutupi (sempit 2 Bulan)	Direktori Jenderal Kesehatan, Pelayanan dan Akses Industri Internasional	Ditutup oleh Sistem		Daerah Khusus Ibukota Jakarta	Kota Jakarta Selatan
8111770	22 Aug 2024	04:40:29	Pengaduan Tidak Berkejar Pengawasan	Di Indonesia Pemula Wapad, Perlu "Silakan"	Direktori Jenderal Industri Kecil Menengah dan Aneka	Ditutup oleh Admin		Jawa Tengah	Jakarta

Tracking ID	Tanggal Laporan	Waktu Laporan	Kategori Laporan	Judul Laporan	Penyakit Terdapat	Status Laporan	Alasan Tunda/Wasp	Profil	Kategori Kabupaten
8116702	21 Aug 2024	14:40:13	Pengaduan Tidak Berkeadilan Pengawasan	Kemungkinan Terpapar Covid-19 Selama Giat Tahun 2024	Parasit Data dan Informasi	Disetujui oleh Admin		Jawa Tengah	Kota Sukoharjo
8121001	27 Aug 2024	18:13:51	Peminatan Informasi	Sekolah Ipt Widyta Tidak Ter	Sekretariat Jenderal	Disetujui oleh Admin		Daerah Khusus Ibukota Jakarta	Kota Jakarta Selatan
8131442	27 Aug 2024	02:42:00	Pengaduan Berkeadilan Pengawasan	Pengujian Lier Status Komika Sekolah		Disiapkan oleh Pelapor	Laporan tidak disipkan sesuai dengan ketentuan Pelapor	Sulawesi Selatan	Kota Makassar
8173125	28 Aug 2024	17:27:04	Peminatan Informasi	Penggunaan Lier Untuk Pendaftaran Guna 2024	Bekas Staf Jenderal	Disetujui oleh Admin		Jawa Barat	Kota Bogor
8145879	5 Sep 2024	04:07:42	Peminatan Informasi	Penggunaan Pendaftaran Perekam Kardiografi dan juga per MRI, MRI		Disiapkan oleh Pelapor	Laporan tidak disipkan sesuai dengan ketentuan Pelapor	Daerah Khusus Ibukota Jakarta	Kota Jakarta Pusat
8146012	5 Sep 2024	08:11:55	Peminatan Informasi	Penggunaan Pendaftaran Perekam Kardiografi dan juga Penggunaannya	Direktoran Jenderal Informasi Logistik, Abdi Transportasi dan Komunikasi	Disetujui oleh Admin		Daerah Khusus Ibukota Jakarta	Kota Jakarta Pusat
8181687	10 Sep 2024	14:28:25	Pengaduan Tidak Berkeadilan Pengawasan	Dugaan Pemakaian Absensi Kehadiran Pegawai	Sekretariat Jenderal	Terverifikasi		Daerah Khusus Ibukota Jakarta	Kota Jakarta Selatan
8154711	23 Sep 2024	21:20:12	Peminatan Informasi	Pengambilan Takt Koordinasi Lokal Pemasangan Silok	Pusat Data dan Informasi	Disetujui oleh Admin		Bali	Kota Badung
8106758	17 Sep 2024	17:05:12	Pengaduan Berkeadilan Pengawasan	Manajemen Audit Locus Strategi Sistem (AR) Menu Strategi Menu		Disiapkan oleh Admin	Laporan tidak disipkan karena mengandung SAR4, Tidak Merusak Baur Dukung, Tidak Jelek, dan Tidak Relevan dengan Kriteria Persemat	Jawa Barat	
8186394	21 Sep 2024	06:21:42	Peminatan Informasi	Walaupun Status Tidak Menunjukkan Pengawasan Data	Parasit Data dan Informasi	Disetujui oleh Admin		Kiau	Kota Pekanbaru
8203047	21 Sep 2024	11:02:30	Pengaduan Tidak Berkeadilan Pengawasan	Lembar Mpa Proses Keperawatan	Direktoran Jenderal Kesehatan Keluarga dan Tumbuh	Disiapkan oleh Pelapor		Jawa Barat	

Tracking ID	Tanggal Laporan	Waktu Laporan	Kategori Laporan	Judul Laporan	Instansi Terkait	Status Laporan	Akuan Tindakan	Proses	Kolaborasi
8807883	23 Sep 2024	15:38:17	Penerimaan Informasi	Lampiran Kematangan	Diselamatkan Jenderal Industri Klasik, Perumahan dan Taksi	Diselamatkan Jenderal Industri		Jawa Barat	
8222003	27 Sep 2024	16:41:13	Pengajuan Tidak Berhasil Pengawasan	Ekspansi Data Mahasiswa Pada Salah Satu Institut Pendidikan Di bawah Naungan Kementerian Perindustrian	Politen KAP Jakarta	Terdeteksi		Daerah Khusus Jakarta Barat	Kota Jakarta Selatan
8220445	30 Sep 2024	07:34:34	Penerimaan Informasi	Penerimaan Informasi Program Studi Manajemen Produksi Industri Pimpinan Perusahaan Yang Tidak Terdapat Di Dalam Kepuasan Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi Nomor 270/PA/2022	Politen KAP Jakarta	Diselamatkan Jenderal Industri		Daerah Khusus Jakarta Barat	Kota Jakarta Barat
8220844	30 Sep 2024	09:00:00	Aspirasi	Keputusan Wakil Sampiran	Pusat Data dan Informasi	Diselamatkan Jenderal Industri		Daerah Khusus Jakarta Barat	

Stasiun Laporan Pengawasan Balas: DindakManjal

Inspektur I

Winky Angga Prisma

Rincian KKA TABK Inspektorat II Triwulan III Tahun 2024		Capaian
1	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 Pada Disperindag Banten	85%
2	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 Pada Disperindag Jawa Barat	100%
3	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 Pada Disperindagkop DKI Jakarta	85%
4	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 Pada Disperindag Jawa Tengah	82%
5	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 Pada Disperindag Jawa Timur	100%
6	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 Pada Disperindag Daerah Istimewa Yogyakarta	100%
7	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 Pada Disperindagkop Kalimantan Utara	100%
8	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 Pada Disperindag Kalimantan Tengah	100%
9	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 Pada Disperindag NTT	100%
10	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 Pada Disperindagkop Papua	100%
11	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 Pada Disperindagkop Sulbar	100%
12	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2023 Pada Disperindag Sulteng	85%
13	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2024 Pada Disperindag Sulut	100%
14	Audit Dana Dekonsentrasi TA 2024 Pada Disperindag Sumsel	100%
	Rata Rata Capaian	95,50%

NOTA DINAS

NOMOR 2844-IND.3/KP/VIU/2024

Yth : Inspektur Jenderal
Ded : Inspektur II
Perihal : Perjanjian Kinerja Inspektur II Kementerian Perindustrian
Lampiran : 3 Lembar
Tanggal : 9 Juli 2024

Dalam rangka pengendalian dan pemantauan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Rencana Strategis Inspektorat Jenderal Tahun 2020 - 2024, bersama ini dengan format kami sampaikan dokumen Perjanjian Kinerja Inspektur II Inspektorat Jenderal Tahun 2024. Apabila tidak ada pertimbangan lain, mohon Bapak dapat menandatangani dokumen dimaksud.

Demikian disampaikan, atas arahan dan berkenaan Bapak diucapkan terima kasih.

Inspektur II.



Widy Angga Priatna

Terbuan :
Sekretaris Inspektorat Jenderal.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
INSPEKTORAT II**

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berlandaskan dengan dibawah ini:

Nama : Winky Angga Prabha
Jabatan : Inspektur II
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama.

Nama : M. Rum
Jabatan : Inspektur Jenderal
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, Juli 2024

Inspektur II,

Inspektur Jenderal,



M. Rum



Winky Angga Prabha

**PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT II TAHUN 2024**

TUJUAN

Kode SK	Sasaran Tujuan	Indikator Kinerja	Target	Satuan
TJ	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien untuk mendukung peningkatan peran industri dalam perekonomian nasional	Indeks Penerapan Manajemen Risiko (MRI) Kementerian Perindustrian *) IKU	3.00	Indeks

Customer Perspective

Kode SK	Sasaran Tujuan	Indikator Kinerja	Target	Satuan
SK. 1	Terwujudnya Efektivitas dan Efisiensi Pelaksanaan Program Kementerian Perindustrian	Batas Toleransi Tamuan Materi Pengawasan Eksternal pada satuan kerja cakupan tugas Inspektorat II *) IKU	0.8	Persen
		Pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti Inspektorat II	100	Persen
		Rekomendasi hasil pengawasan internal yang ditindaklanjuti oleh Inspektorat II	92.2	Persen
SK. 2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang baik	Indeks Penerapan Manajemen Risiko (MRI) Kementerian Perindustrian *) IKU	3.00	Indeks

Total Anggaran Tahun 2024 : Rp9.460.000.000,-
(Tiga Miliar Empat Ratus Lima Puluh Juta Rupiah)

Inspektur Jenderal,



M. Rum

Jakarta, Juli 2024
Inspektur II,



Viny Angga Priatna

**PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT II TAHUN 2024**

Internal Process Perspective

Kode SK	Sasaran Tujuan	Indikator Kinerja	Target	Satuan
SK. 3	Terbelenggaranya Pengawasan Internal yang Efektif	Tingkat Kepuasan Pelanggan Inspektoral	85	Persen
		Penerapan TABK (Teknik Audit Berbasis Komputer)	80	Persen
SK. 4	Meningkatkan Pemanfaatan Industri Barang dan Jasa	Persentase Nilai Capaian Penggunaan Produk Dalam Negeri dan Pengadaan Barang dan Jasa di Inspektoral II* IKU	90	Persen

Learn and Growth Perspective

Kode SK	Sasaran Tujuan	Indikator Kinerja	Target	Satuan
SK. 5	Terwujudnya Sistem Manajemen Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Tingkat Kesesuaian Pelaksanaan Pengawasan dengan PKPT	100	Persen
		Tingkat kesesuaian penggunaan SDM pengawasan sesuai dengan perannya	100	Persen

Jakarta, Jul 2024
Inspektoral II

Winky Angga Priatna

TRIMULAN III

2024

LAPORAN HASIL

PEMANTAUAN PELAKSANAAN
RENCANA PEMBANGUNAN
TAHUN BERJALAN

#247885

INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN
KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN



KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN
REPUBLIC OF INDONESIA



REKAP PELAPORAN KOMPONEN

155 25

உ.நாவு. இ.க.பெருமா ஈ.மலா - 6830

Mr. GARDEN : Is 16:34b 1-1-1572

U.S. 250 11:27 12:44 PM

[illegible][illegible][illegible]

1807 FWH 971 - PAPER TAPES FOR L. JAMES

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

1546286:205 0800 201 10000

Unit	Acquisition	Cost	Depreciation	Residual Value	Useful Life	Salvage Value	Depreciation Method	Depreciation Expense	Accumulated Depreciation	Book Value
Equipment	10/1/2018	\$100,000	\$20,000	\$80,000	5 years	\$0	Straight-Line	\$20,000	\$20,000	\$80,000
Vehicle	10/1/2018	\$25,000	\$5,000	\$20,000	5 years	\$0	Straight-Line	\$5,000	\$5,000	\$20,000
Office Furniture	10/1/2018	\$15,000	\$3,000	\$12,000	5 years	\$0	Straight-Line	\$3,000	\$3,000	\$12,000
Computer Equipment	10/1/2018	\$10,000	\$2,000	\$8,000	5 years	\$0	Straight-Line	\$2,000	\$2,000	\$8,000
Software Licenses	10/1/2018	\$5,000	\$1,000	\$4,000	5 years	\$0	Straight-Line	\$1,000	\$1,000	\$4,000
Leasehold Improvements	10/1/2018	\$30,000	\$6,000	\$24,000	5 years	\$0	Straight-Line	\$6,000	\$6,000	\$24,000
Patents	10/1/2018	\$20,000	\$4,000	\$16,000	5 years	\$0	Straight-Line	\$4,000	\$4,000	\$16,000
Goodwill	10/1/2018	\$10,000	\$0	\$10,000	Indefinite	\$0	None	\$0	\$0	\$10,000
Intangible Assets	10/1/2018	\$5,000	\$1,000	\$4,000	5 years	\$0	Straight-Line	\$1,000	\$1,000	\$4,000
Other Assets	10/1/2018	\$5,000	\$1,000	\$4,000	5 years	\$0	Straight-Line	\$1,000	\$1,000	\$4,000
Total		\$200,000	\$40,000	\$160,000		\$0		\$40,000	\$40,000	\$160,000

Project Summary									
ID	Project Name	Location					Status		
		Region	Country	City	State	County	Phase	Progress	Completion
1	Water Supply Improvement Project	North America	USA	California	Los Angeles	San Diego	Phase 1	75%	2024-12-31
2	Renewable Energy Initiative	Europe	Germany	Bavaria	Munich	Upper Bavaria	Phase 2	60%	2025-03-31
3	Infrastructure Upgrade	Asia	Japan	Tokyo	Chiba	Chiba City	Phase 3	90%	2024-09-30
4	Healthcare Facility Expansion	Africa	Nigeria	Lagos	Ibeju-Lekki	Ibeju-Lekki Local Govt	Phase 1	40%	2025-06-30
5	Urban Development Project	South America	Brazil	Sao Paulo	Sao Paulo	Sao Paulo City	Phase 2	55%	2025-01-31
6	Transportation Network Upgrade	Oceania	Australia	New South Wales	Sydney	Sydney City	Phase 1	30%	2025-04-30
7	Environmental Conservation Project	North America	USA	California	San Francisco	San Francisco	Phase 2	65%	2024-11-30
8	Smart City Initiative	Europe	UK	London	Greater London	Greater London	Phase 1	70%	2025-02-28
9	Disaster Preparedness Program	Asia	India	Tamil Nadu	Chennai	Chennai	Phase 1	50%	2025-05-31
10	Community Development Project	South America	Argentina	Buenos Aires	Buenos Aires	Buenos Aires	Phase 1	45%	2025-07-31

Date of Birth 4000000000	First Name		Title			Phone No.		Email 4000000000	Address	
	姓	氏	Age	Sex	Gender	Area	City		State	Zip

1. 姓名
 2. 性别
 3. 年龄
 4. 职业
 5. 地址
 6. 电话
 7. 邮箱
 8. 备注

1. 姓名
 2. 性别
 3. 年龄
 4. 职业
 5. 地址
 6. 电话
 7. 邮箱
 8. 备注

1. 姓名
 2. 性别
 3. 年龄
 4. 职业
 5. 地址
 6. 电话
 7. 邮箱
 8. 备注

LEMBAR PENGESAHAN

Mengetahui
Ketua Tim I, 



Ketua Tim II, 



2023

Direktorat Sistem dan Program Pembelajaran, Evaluasi dan Pengembangan Pembelajaran
KOPERASIKEWAJIBAN, EVALUASI, DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN